

## Аннотация дисциплины Б.1.1.26 Дисциплина. Менеджмент в рекламе и связях с общественностью

Дисциплина "Менеджмент в рекламе и связях с общественностью" изучается обучающимися по основной профессиональной образовательной программе "Реклама и связи с общественностью в государственных, коммерческих и некоммерческих организациях" направления подготовки "42.03.01 Реклама и связи с общественностью".

Дисциплина изучается в 7, 8 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 108/3 часов/з.ед. Самостоятельная работа заключается в выполнении работ, указанных в разделе 4.

В ходе изучения дисциплины осуществляется текущий контроль в форме технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической карты дисциплины, размещенной на электронном курсе, а также промежуточный контроль в форме без контрольной акции, зачет.

Целью изучения дисциплины является формирование следующих компетенций:

1. ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
2. ПК-2 Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности
3. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В ходе изучения дисциплины последовательно рассматриваются темы:

1. Объект и предмет менеджмента. Принципы менеджмента. Менеджмент в рекламе и связях с общественностью. Менеджмент как наука и как искусство. Собственность и менеджмент. Время как ценность менеджмента.
2. Институты современного менеджмента. Политические, публичные и частные институты менеджмента. Корпоративная природа менеджмента. Группы интересов и менеджмент.
3. Базовые функции менеджмента. Формирование функций менеджмента сообразно его целям. Функции по руководству и функции по исполнению. Функциональные полномочия: линейные и штабные. Делегирование функциональных полномочий и проблема ответственности.
4. Базовые функции менеджмента. Формирование функций менеджмента сообразно его целям. Функции по руководству и функции по исполнению. Функциональные полномочия: линейные и штабные. Делегирование функциональных полномочий и проблема ответственности.

Основными стратегическими образовательными технологиями являются: исследовательские, лекционные занятия, практические занятия.

В рамках указанных технологий применяются тактические образовательные технологии: case-study, задания, классическая лекция.